

2025 농아인 생활체육교실 및 동호인클럽 지원 사업 자료



사단법인
한국농아인스포츠연맹
Korea DEAF Sports Federation



|| 목 차 ||

I. 2025년 농아인 생활체육교실 및 동호인 사업 추진 계획	3
1. 목적 및 추진방향	3
2. 농아인 생활체육교실 지원	5
3. 농아인 동호인클럽 및 동호인 대회 지원	8
4. 농아인 생활체육교실 및 동호인클럽 평가	12
II. 2025년 농아인 생활체육교실 및 동호인 사업 진행 및 정산	14
1. 사업추진 흐름	10
2. 사업계획서 및 교부금신청서 제출	15
3. 사업진행 및 정산	17

2025년 농아인 생활체육교실사업 및 동호인 사업 추진 계획

1. 목적 및 추진방향

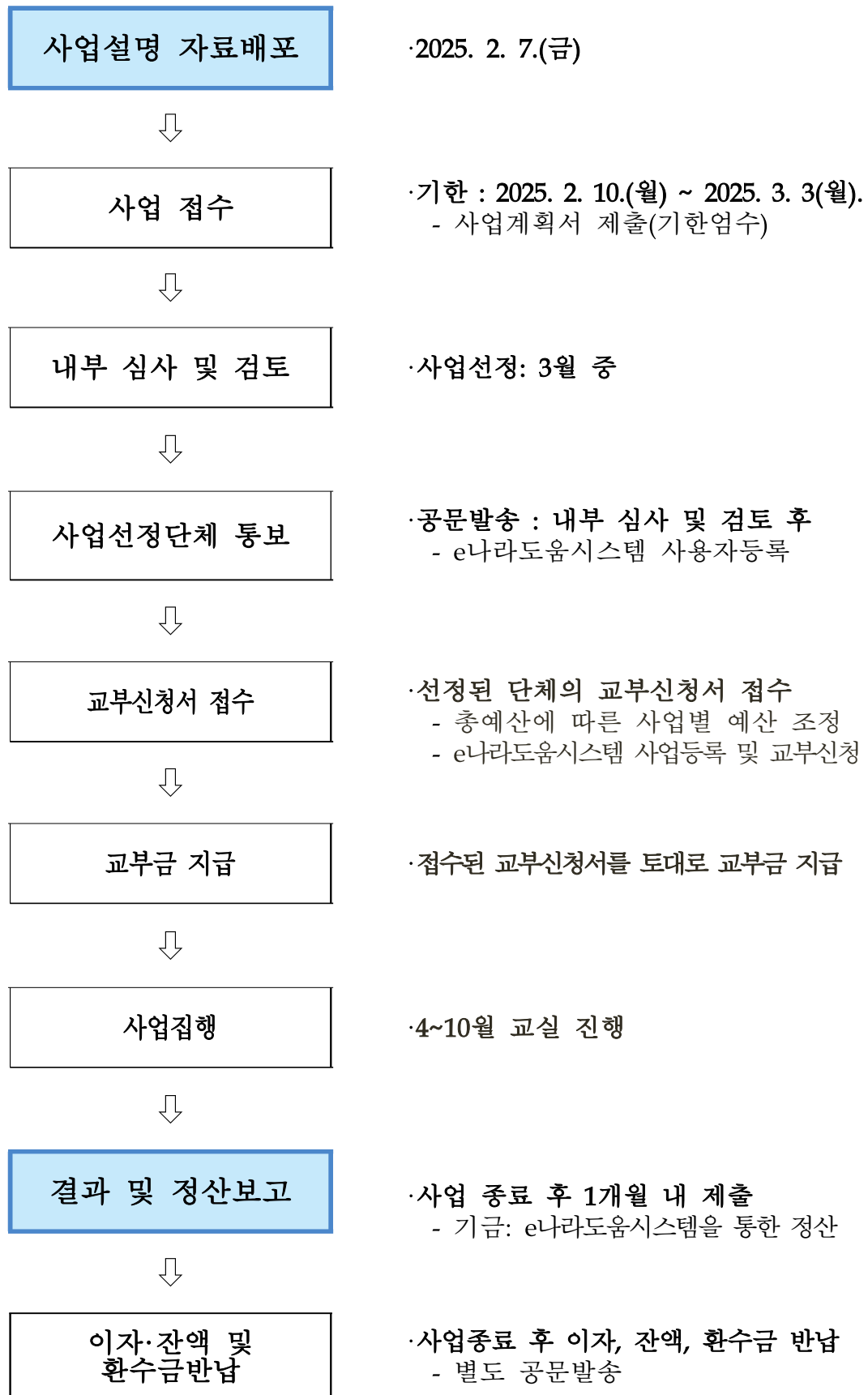
■ 목 적

- 전국 농아인의 신체적, 정신적 건강 증진을 위한 교실사업 지원
- 농아인들의 체육활동지원을 통해 미래 꿈나무 선수들의 신체발달과 사회성 함양
- 생활체육 교실 및 동호인 클럽 지원을 통하여 농아인들의 자발적인 체육활동 참여를 유도하고 이를 통하여 해당 종목의 저변확대 및 선수 지원을 도모
- 생활체육 교실 및 동호인 클럽 지원을 통해 생활체육의 기반을 확립하고 체육인구의 저변 확대를 통하여 자연스럽게 생활체육에서 엘리트 체육으로 이어지는 내실화 추구
- 생활체육 교실 및 동호인 클럽 활동을 기반으로 한 전국 규모의 생활체육대회 개최를 통해 생활체육 활성화 및 전문체육 우수선수 발굴

■ 추진방향

- 체육을 통하여 농아인들의 건전한 여가 활용과 신체적, 정신적 건강 증진
- 농아인들에게 적합한 체육프로그램을 지원하여 누구나 쉽고 즐겁게 참여할 수 있는 기회 제공
- 생활체육지원을 통해 농아인들의 체육활동을 유도함으로써 신인선수 및 우수선수 발굴의 기회 마련

■ 사업추진일정



2. 농아인 생활체육교실 지원

■ 개 요

- 사업기간: 2025년 4월 ~ 10월
- 사업형태: 교부(차등 및 공모)
- 사업대상: 본 연맹 가맹 시·도지부(시·군·구 연맹 포함), 농아인 관련 단체
 - * 미 가맹시도 지원 불가
 - * 고유번호증 필수
- 운영종목: 생활체육 전 종목
- 사업내용 기준
 - 생활체육 전 종목 대상 초보자 교실 시행
 - 교실 당 주1회 이상 수업, 6개월 이상 운영
 - 지도자, 운영요원 제외 순수참가자 10명 이상
 - 시·도장애인체육회 지원사업단체 및 대상자 중복 불가
 - 사회통합을 위해 어울림교실 권장(가족, 친구, 보호자, 활동보조 등)
- 지원규모
 - 차등기준

개소	지원금액	지원단체
A (10개소)	290만원	(사)한국농아인스포츠연맹 가맹 시·도 지부(시·군·구 연맹 포함)
B (8개소)	250만원	

※ 2024년 현장평가 및 행정능력평가 따라 차등 지급결정

※ 2025년 사업계획서 평가 후 차등 지급결정

■ 【지원예산항목】 - 농아인 생활체육교실

목	세목	항목	금 액	지원내용
보수	일용임금	운영요원 수당	일 50,000원 이내	<ul style="list-style-type: none"> 1일 기준 * 주관단체 및 유관기관 임직원/가족 수당 지급 불가
운영비	일 반 수용비	지도자 수당	일 100,000원 이내	<ul style="list-style-type: none"> 수어통역사 포함 * 수어통역사 자격증 필수 첨부 * 지도자자격증 필수 첨부 (심판자격증 인정불가)
		운동용품	실 비	<ul style="list-style-type: none"> 공동사용 소모성 용품 지원 * 개인용품 불가
		홍보물	실 비	<ul style="list-style-type: none"> 현수막, 팜플렛, 포스터 등
	공공요금 및 제세	상해보험료	실 비	<ul style="list-style-type: none"> 자부담 항목으로 필수 가입 * 스포츠안전재단 참조
	임차료	시설이용료	실 비	<ul style="list-style-type: none"> 장소 임차비 및 입장료, 사용료 등
		운동용품	실 비	<ul style="list-style-type: none"> 용기구, 장비, 임차비
	기 타 운영비	의료약품	실 비	<ul style="list-style-type: none"> 소모성 의료약품 구입 * 구급상자 필수 * 코로나19 방역의료 소모품 구입가능 (무분별한 대량구매 지양)
업무추진비	사 업 추진비	간식, 음료 등	개소 당 20만원 이하	<ul style="list-style-type: none"> 간식(음료 등)에 한함 ※ 식사 불가

○ 지도자 구성

- 시·도 및 시군구장애인체육회의 장애인생활체육지도자 우선 배치
- 생활체육지도자 배치가 어려울 경우 지도자격 입증 가능한 외부 강사채용
- 지도자 외 보조 강사 및 운영요원 배치 가능(복수 운영 가능)
- 야간 및 주말 프로그램 확대를 위해 외부 강사 적극 활용
(생활체육지도자 배치 시 시간외 수당 지급 또는 대체휴무 시행)

■ 사업신청 준수 사항

○ 순수참가인원 10명 이상, 신규인원 구성

- 지도자, 운영요원 제외 순수참가인원 10명 이상
- 비장애인 참여 가능
- 신규참여자 반드시 포함, 참여자 명단 제출 필수

○ 실제 실행 일정과 유사한 계획서 작성, 교육환경의 적합성 정도

- 장애인편의시설 사진첨부

○ 자부담 사용 시 보조금과 동일한 기준으로 증빙 서류 제출

- 현수막 제작, 응급상황대비 구급상자 및 소모성 약품 구입, 상해보험가입, 단체복제작 등 활용

○ 운영요원 배치: 지도자, 보조지도자 구분, 자격증명서 첨부

- 지도자 수당 지급 대상자: 1회 기준 10만원이내 수당 지급(수어통역사 동일 적용)
- 종목 공인자격증(문화체육관광부 발급) 소지자
- 중앙경기단체 자격증 소지자, 체육지도자자격증(공인기준)

* 기타 심판자격증, 강습회 수료증소지자 보조금지도자 수당항목 지급 제외

○ 운영기관 소속 직원 지도자수당 지급 불가

- 단 사무처, 운영기관이 초과근무수당을 지급하지 않는 경우 정규근무시간의 범위를 벗어난 시간(평일 18시이후, 주말 등)에는 보조금으로 지도자수당 지급 가능

○ 용품구입 인정범위

- 라켓류, 안전용품, 구기류 등 공동으로 사용하는 소모성 용품
- 용품 목록 및 소모품 현황대장 비치 필수

○ 안전사고예방 및 응급처치 체계 구축 필수

- 상해보험, 구급함, 응급 대피 메뉴얼 등

○ 개인정보 보호법 시행에 따라 복지카드 보안 철저

* 생년월일 외 주민번호 공개 불가

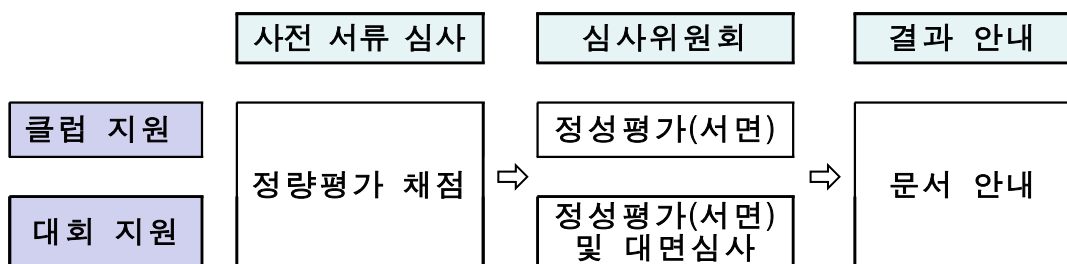
3. 농아인 동호인 클럽 및 동호인 대회 지원

■ 개 요

- 사업기간: 2025년 4월 ~ 10월
 - 사업형태: 교부(공모)
 - 사업대상: 본 연맹 가맹 시도지부(사군구 연맹 포함), 농아인 관련(종목) 단체
 - 지원규모
 - 농아인 동호인 클럽: 1개소 3,000천원 / 10개소
 - 농아인 동호인 대회: 1개소 5,000천원 / 2개소(가맹 시도지부(사군구 연맹 포함))
- * 공모 신청 관련 사항은 담당자와 협의

○ 사업내용

- 농아인 동호인 클럽 지원(10개소)
 - * 클럽 당 주 1회 6개월 이상 운영 가능 단체(가맹시도 대상) 공모 심사 진행
- 농아인 동호인 대회 지원(2개소)
 - * 사업대상: 가맹 시·도지부(시·군·구 연맹 포함), 농아인 관련(종목) 단체
 - * 가맹시도 대상 공모사업 진행을 통한 지원(지방비와 맹칭 필수)
 - * 생활체육 분야 전국규모 동호인 대회 개최 운영 예산 지원
- 심사위원회 운영
 - * 생활체육위원회 운영규정 의거 동호인 및 대회 선정 심사위원회 구성, 운영
- 심사위원회 절차



- 현장점검 및 의견 수렴
 - * 점검 일정: 4월 ~ 10월
 - * 점검 대상: 클럽예산 지원 단체 및 대회운영 단체
 - * 점검 내용: 사업계획서 내, 운영 계획과 동일하게 운영되는지 여부 확인
(차기 사업 선정 시 결과 반영)

■ 사업신청 준수 사항

구분	사업구성	주요기준(시도 상황에 따라 조정 가능)	비고
동호인클럽	동호인	<ul style="list-style-type: none"> • 순수 생활체육동호인 대상 <ul style="list-style-type: none"> * 전문선수 등록자가 포함된 클럽지원 제외 • 공공스포츠클럽 사업자등록증 필수 첨부 • 동호인 클럽 사업자등록증 필수 첨부 • 최소 6개월 이상 지원 • 시·도별 동호회 선정 기준 제출 • 동호회 구성인원 <ul style="list-style-type: none"> * 15명 이상, 매니저 및 운영요원 등 포함 * 중증장애인은 2배수 적용 	지원예산 범위 내 자율적 운영 가능
동호인대회		<ul style="list-style-type: none"> • 순수 생활체육동호인 대상 <ul style="list-style-type: none"> * 전문선수 등록자가 포함된 클럽지원 제외 • 동호인 대회 사업자등록증 필수 첨부 • 최소 70명 이상 참여 가능한 대회 <ul style="list-style-type: none"> * 참가자, 운영요원, 심판 등 포함 • 지방비와 매칭 필수 	

■ 【지원예산항목】 - 동호인클럽

목	세목	항목	금 액	지원내용
보수	일용임금	행정관리자 (매니저)수당	월 150,000원	<ul style="list-style-type: none"> • 지원기간 월별 정액지원 * 2025년 기타소득 125,000원 이상 수당 지급 시 세율 8.8% 세금징수 * 소속기관 임직원에게 수당 지급 불가
		운영요원 수당	일 50,000원	<ul style="list-style-type: none"> • 1일 기준 * 주관단체 및 유관기관 임직원/가족 수당 지급 불가
운영비	일반수용비	운동용품	실 비	<ul style="list-style-type: none"> • 공용용품 지원 * 개인용품 지원 불가
		홍보물	실 비	<ul style="list-style-type: none"> • 현수막, 팜플렛, 포스터 등
	공공요금 및 제세	보험가입	실 비	<ul style="list-style-type: none"> • 자부담 항목으로 필수 가입 * 스포츠안전재단 참조
	임차료	시설임차료	실 비	<ul style="list-style-type: none"> • 장소 임차비 및 입장료, 사용료 등
		운동용품	실 비	<ul style="list-style-type: none"> • 용기구, 장비, 임차비
	기 타 운영비	의료약품	실 비	<ul style="list-style-type: none"> • 소모성 의료약품 구입 * 구급상자 필수
업무추진비	사업추진비	간식, 음료 등	개소 당 20만원 이하	<ul style="list-style-type: none"> • 간식(음료 등)에 한함 ※ <u>식사 불가</u>

* 일반수용비에서 코로나19 방역의료 소모품 구입 가능하나, 무분별한 대량구매 지양

■ 【지원예산항목】 - 동호인대회

목	세목	항목	금 액	지원내용
운영비	일 반 수용비	심 판 수당	150,000원	● 1일 기준, 자격증 및 심판확인서 제출
		운영요원 수당	100,000원	● 1일 기준(운영요원, 기록원)
		수어통역사 수당	150,000원	● 1일 기준, 자격증 제출(능통역사 가능)
		진 행 물품	실 비	● 대회진행 관련 사무용품, 비품 경기운영용품 등
		식 비	10,000원	● 1식 기준
		대회기념품	10,000원	● 1인 기준
		홍보물제작	실 비	● 현수막 제작 필수, 대회책자, 포스터 등
		시상품제작	실 비	● 메달, 트로피 또는 그에 준하는 시상물품 * 상품 및 시상금으로 편성 불가
	공공요금 및 제세	보험가입	실 비	● 상해보험 가입 필수 * 스포츠안전재단 참조
		우편요금 등	실 비	● 초청장 등 우편물 발송에 따른 우편요금
	임차료	시설임차료	실 비	● 임차비 및 시설사용에 따른 비용
		진 행 물품	실 비	● 경기용품 그 외 대회에 필요한 물품
	기 타 운영비	의료 약품	실 비	● 소모성 의료약품 구입 * 코로나19 관련 의약품 구입가능 하나 무분별한 대량구매 지양

※ 사업 공모 시 효율적인 운영을 위해 일부 항목 제한 가능

※ 지원 단체(기관)의 임원(직원)이 참여시 수당 지급 불가

4. 농아인 생활체육교실 및 동호인클럽 평가

■ 서류평가

○ 선정가점요인

- 양식에 맞는 사업계획서
- 권장 교실 및 동호인클럽
- 사업 참여 인원수
- 기존 사업 신규 회원 확보
- 기존 사업 참여 실적 중 가점요인(기일준수, 적극적 참여 등)

○ 선정제외 및 감점요인

- 실행 불가능한 사업계획서 제외
 - * 참여자 명단 불분명, 사업운영 장소 미선정 등(단, 참여자 모집방법 등 명시 된 경우 예외)
- 사업별 필수사항을 충족하지 못한 경우 제외
- 기존 사업 참여 실적 중 감점요인(기일 미준수, 불참 등)
- 양식에 맞지 않는 사업계획서 감점

■ 현장평가

○ 점검기간 : 2025. 4. ~ 10. 中

* 점검내용 토대로 평가점수 도출하여 차기년도 사업에 반영

○ 평가내용

- 참가인원: 사업계획 대비 참가인원
- 사업실행: 사업계획 대비 수업/장소/시간 준수
- 사업홍보: 홍보물 설치, 기타 홍보수단
- 사업장소: 장애인 편의시설 현황
- 기 타: 응급상황 대비 등

■ 평가체계

○ 평가체계 기본방향

- 정책목표 및 사업추진방향에 부합할 수 있는 방향으로 평가항목 설정
- 신규 회원 발굴 유도 및 균형적인 청각장애생활체육지원 체계 구축
- 해당연도 사업추진방향을 평가에 적극반영
- 종합평가 일정 점수 이하 사업장은 행정 및 프로그램 운영에 문제가 있는 관계로 차년도 사업선정 평가 시 감점 처리하여 사업 내실화에 기여
- 명확한 기준의 정량지표 평가방식으로 민원발생 최소화

2025 농아인 생활체육교실 및 동호인클럽 사업 종합평가표

평가 요 소	현장평가	사업별 현장평가결과 점수
	행정능력평가	사업계획서, 정산서, e나라도움 등 행정업무 처리 능력 종합적 평가
	참여 및 기타	사업단체 담당자 업무 협조 및 사업교육일정 참석 여부

배 점	현장평가 (40)	A (40)	B (30)	C (20)	D (10)	E (0)
	행정능력평가 (45)	매우우수 (45)	우수 (35)	보통 (25)	미흡 (15)	매우미흡 (5)
	참여 및 기타 (15)	참석 (15)		사전불참통보 (7.5)		불참 (0)

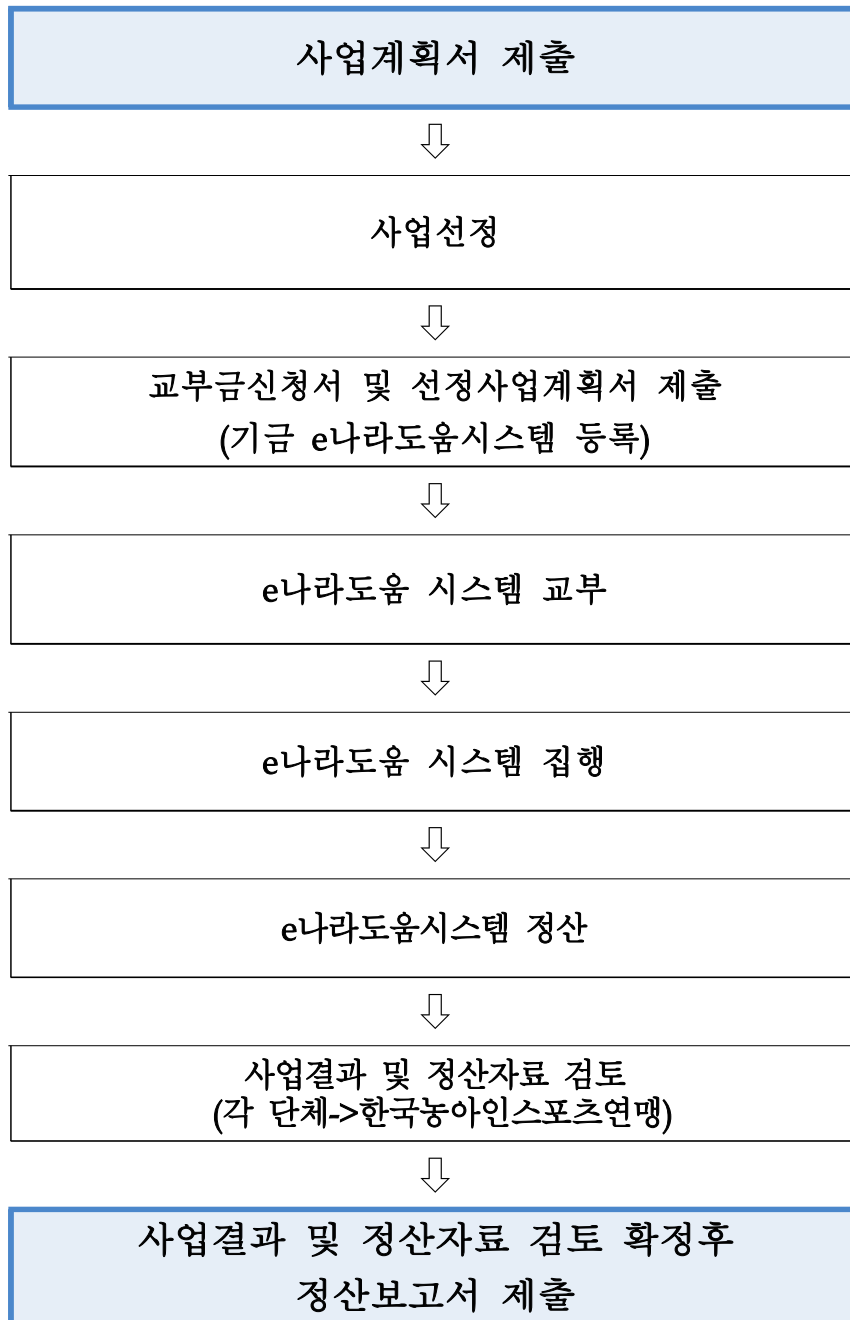
2025 농아인 동호인 대회 사업 종합평가표

구분	기본점수(100)						총점
	참가요강 적합성	대회운영의 적절성	홍보방법	자부담 비율	대회장소 적절성	안전준수 사항	
동호인대회	30점	30점	10점	10점	10점	10점	100점

II

2025년 농아인 생활체육교실 및 동호인 사업 진행 및 정산

1. 사업추진 흐름



2. 사업계획서 및 교부금신청서 제출

■ 사업계획서 제출

- 제출기간: 2025. 2. 10.(월) ~ 3. 3.(월) 18:00까지 접수
- 제출방법: (사)한국농아인스포츠연맹 이메일 *우편 및 팩스 접수 불가
- 제출서류
 - 공문: 사업계획서 제출공문, 직인 날인 필수, 시행일자 기준 발송
 - 사업계획서
 - 1) 신청기관 고유번호증 사본
 - 2) 운영단체는 용품관리대장(해당단체)
 - 3) 기타증빙자료(지도자 자격증 사본 등)
- 사업신청 절차 및 방법
 - 한국농아인스포츠연맹에 직접 이메일 제출 (koreadsf@gmail.com)
 - 전화: 02-392-7676(한국농아인스포츠연맹)
- 검토사항
 - 계획서 제출기간(지정시간)을 초과할 경우 사업검토 대상에서 제외
 - 사업신청 공문은 반드시 시행번호 및 시행일자 기준 발송해야 하며, 단체 직인 날인 필수
 - 사업접수(절차) 및 제출서류에 대한 미비로 선정오류(제외)발생 시 책임 불가

■ 교부금신청서 제출

- 교부금 신청서 작성·제출
 - 재원(기금, 지방비)을 구분, 수정내용 반영하여 산출내역 및 운영 계획서 양식 준수하여 작성 제출
 - 사업계획서 제출 방법과 동일
 - 재원별 사업통장 필수 * 교부금 전용 통장으로 사용(잔액이 0원으로 되어있는 통장)

■ e나라도움시스템 사업등록 및 교부금신청서제출

○ e나라도움시스템(<http://www.gosims.go.kr>)

- 기획재정부에서 만든 국가보조금 집행·정산 시스템
- e나라도움시스템 상담센터: 1670-9595
- e나라도움시스템 사용 시 참고사항

구분	참고사항
회원가입	가입자 본인의 개인공인인증서(본인인증용)
사업등록	사업계획서, 사업전용 법인통장 파일첨부 *1개 사업=1개 통장·잔액 0원-가상계좌 연결
교부신청	교부신청서 파일첨부
카드사용	e나라도움시스템 전용카드 사용
계좌이체	전자세금계산서(법인간 거래)
이용환경등록	법인공인인증서, 법인 OTP(이체시 필요)
집행정정보등록	증빙유형 별 필요서류 첨부

○ e나라도움시스템 사업등록

- 교부금신청서 제출 후 기금사업만 사업등록
- 보조사업자 지정 양식 제출(자료실)
- 체육회에서 보조사업자 지정 후 사업등록(기금사업만 등록)·제출
 - * e나라도움시스템 매뉴얼 참고
 - * 기금사업통장등록, 사업계획서 파일첨부

○ e나라도움시스템 교부신청(사업등록 확정 후)

- 체육회에서 사업등록 확정 후 교부신청서 작성·제출
 - * e나라도움시스템 매뉴얼 참고
 - * 교부신청서 파일 첨부

3. 사업집행 및 정산

■ 집행수단 별 정산서류

카드	무통장 입금	기타	
		수당	
지출결의서			
거래명세서	전자세금계산서	입금확인증 (입금 후 추가)	
견적서		증빙사진	
비교견적서		출석부	
증빙사진		받는 사람	통장
거래처 사업자등록증			신분증
-	거래처통장		자격증(해당)
			소득세 원천징수증

※ 시설임차 시 계약서 첨부

○ 카 드(보조금 사업통장과 연결된 e나라도움전용카드 사용 / 체크카드 또는 신용카드)

- 은행 및 카드사에서 발급 가능
- e나라도움시스템에서 전용카드 등록
- 카드 사용 후 e나라도움시스템에서 집행등록
- 증빙선택: 보조금전용카드
- 집행이체 시 사업통장으로 이체

○ 전자세금계산서

- 법인간 계좌이체 시 전자세금계산서 사용
 - ※ 수기세금계산서나 계산서 없이 계좌이체 할 경우 불인정
- 증빙선택: 전자세금계산서
- 집행이체 시 거래처로 이체

○ 기 타

- 수당 집행 시 사용
 - 증빙선택: 기타
 - 원천징수 필요 시 보조금계좌로 이체하여 원천징수
 - 보조금계좌에서 수당 지출 후 입금확인증 및 원천징수증 e나라도움 시스템에 첨부
 - 원천징수가 필요 없을 시 받는사람 계좌를 입력하여 이체
- ※ 2025년 기타소득 125,000원 이상 세율 8.8% 세금징수

○ 보조금 정산보고서

- e나라도움시스템에서 정산보고서 작성
- 제출서류: 공문, 결과보고서, e나라도움시스템 정산보고서
- e나라도움시스템에서 정산 작업(매뉴얼 참고)